

LOTTA SVÄRD SÄÄTIÖ - LOTTA SVÄRD STIFTELSEN SR SÄÄNNÖT

1. § Säätiön nimi

Säätiön nimi on Lotta Svärd Säätiö - Lotta Svärd Stiftelsen sr ja sen kotipaikka on Helsingin kaupunki.

2. § Säätiön tarkoitus

Säätiön tarkoituksena on Lotta Svärd -hengessä huoltaa ja avustaa Suomen kansalaisuutta olevia, sodan tai muun kriisin johdosta tai sen seurauksista kärsimään joutuneita henkilöitä, jotka ovat kristillismielisessä hengessä toimineet kotien ja isänmaan hyväksi tai sellaisia yhteisöjä, jotka auttavat edellä mainittuja henkilöitä.

Lisäksi säätiön tarkoituksena on avustaa naisten koulutusta toimintaan kriisitilanteissa sekä vaalia lottaperinteitä ja ylläpitää museo- ja näyttelytoimintaa.

3. § Tarkoituksen toteuttaminen

Säätiö toteuttaa tarkoitustaan siten, että se harjoittaa itse tai tukee taloudellisesti, toiminnallaan tai muulla tavoin

- maanpuolustustyötä ja arjen turvallisuutta
- lasten ja nuorten kasvamista yhteiskuntavastuuseen ja isänmaallisuuteen
- lottien perinnön vaalimista ja Lottamuseon kehittämistä
- muuta säätiön tarkoitusta edistävää toimintaa.

Lisäksi säätiö voi harjoittaa kaikkea laillista, hallituksen päättämää, liiketoimintaa toimintamuotojensa rahoittamiseksi.

4. § Säätiön omaisuus ja sen hoitaminen

Säätiön peruspääoma on kolmesataakolmekymmentäkuusituhattakolmesataaseitsemänkymmentäviisi euroa ja kahdeksankymmentäviisi senttiä (336.375,85) eikä peruspääomaa saa vähentää. Säätiön tarkoituksen toteuttamiseen voidaan käyttää ainoastaan peruspääoman tuottoa sekä muita säätiölle kertyneitä varoja.

Säätiön varainhoidon on oltava suunnitelmallista ja pitkäjänteistä.

Säätiö on oikeutettu ottamaan vastaan lahjoituksia, testamentteja, avustuksia ja arvopapereita sekä muullakin laillisella tavalla kartuttamaan omaisuuttaan. Säätiö voi omistaa myös kiinteää omaisuutta.

5. § Hallitus ja toimitusjohtaja

Säätiöllä on hallitus, joka edustaa säätiötä ja huolehtii säätiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Lisäksi säätiöllä voi olla toimitusjohtaja.

Toimitusjohtaja huolehtii säätiön tarkoituksen toteutumisesta ja hoitaa säätiön päivittäistä hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toimitusjohtaja vastaa siitä, että säätiön kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

6. § Muut toimielimet

Hallitus voi asettaa asioiden valmistelua varten asiantuntijatoimikuntia, kuten työvaliokunnan.

Jos säätiöllä ei ole toimitusjohtajaa, säätiöllä voi olla toiminnanjohtaja. Lisäksi säätiöllä voi kaikissa tilanteissa olla tarvittaessa muuta henkilökuntaa.

Toiminnanjohtaja hoitaa säätiön juoksevat asiat hallituksen päätösten ja ohjeiden mukaan.

Toimikunnat, valiokunnat ja toiminnanjohtaja hoitavat säätiön asioita hallituksen päätösten ja ohjeiden mukaan hallituksen valvonnassa ja vastuulla.

7. § Hallituksen tehtävät ja kokoonpano

Hallitukseen kuuluu 6 - 9 varsinaista jäsentä, joista kukin edustaa säätiön toiminnan kannalta keskeistä asiantuntemusta. Hallituksen jäseniksi on valittava ansioituneita ja isänmaallishenkisiä henkilöitä.

Hallituksen jäsenen toimikausi on neljä (4) vuotta. Hallituksen jäsenen toimikausi alkaa valintaa seuraavan kalenterivuoden alusta, paitsi jos jäsen poikkeuksellisesti valitaan kesken toimikautta eronneen tilalle. Viimeksi mainitussa tapauksessa toimikausi alkaa heti, mutta neljävuotiskausi lasketaan vasta seuraavan kalenterivuoden alusta. Sama hallituksen jäsen voidaan valita peräkkäin enintään kolmelle (3) nelivuotiskaudelle.

Vuosittain hallituksen jäsenistä voi vaihtua enintään puolet.

8. § Hallituksen kokoukset

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Hallituksen sihteerinä toimii säätiön toimitusjohtaja tai toiminnanjohtaja.

Hallitus kokoontuu kevät- ja syyskokoukseen 11 §:ssä määrättyinä aikoina sekä lisäksi, milloin puheenjohtaja sen tarpeelliseksi katsoo tai vähintään neljä (4) hallituksen jäsentä sitä määrätyn asian käsittelyä varten pyytää.

Hallituksen kokouskutsu ja esityslista toimitetaan hallituksen jäsenille kirjallisesti vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta. Kokouskutsun voi toimittaa myös sähköpostilla.

Hallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa.

Hallituksen kokouksessa on jokaisella yksi ääni. Päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenenemmistöllä, ellei näissä säännöissä toisin määrätä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni, paitsi vaaleissa arpa.

Hallitus voi tehdä päätöksiä pitämättä varsinaista kokousta joko puhelinkokouksena tai muutoin sähköisesti.

Hallituksen kokouksista ja päätöksistä pidetään pöytäkirjaa, johon on merkittävä tehdyt päätökset ja äänestykset. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

9. § Säätiön edustaminen

Säätiötä edustavat hallituksen puheenjohtaja yhdessä hallituksen jäsenen tai hallituksen siihen määräämän toisen henkilön kanssa sekä kaksi hallituksen jäsentä yhdessä.

10. § Tilikausi

Säätiön tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätös tulee laatia neljän (4) kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.

11. § Hallituksen kokoukset

Säätiön hallitus kokoontuu vuosittain kevätkokoukseen ja syyskokoukseen.

Kevätkokous pidetään toukokuun loppuun mennessä. Syyskokous pidetään joulukuun loppuun mennessä.

Kevätkokouksessa:

- esitetään toimintakertomus, tuloslaskelma ja tase sekä tilintarkastuskertomus; ja
- vahvistetaan tilinpäätös tai päätetään toimenpiteistä, joihin se mahdollisesti antaa aihetta.

Syyskokouksessa:

- päätetään toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta seuraavalle tilikaudelle;
- päätetään hallituksen jäsenten lukumäärästä;
- valitaan hallituksen jäsenet erovuorossa olevien hallituksen jäsenten tilalle sekä mahdolliset muut uudet jäsenet;
- valitaan hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja;
- määrätään hallituksen jäsenten kokouspalkkion suuruus;
- valitaan yksi tai kaksi (1-2) varsinaista tilintarkastajaa, joilla tulee olla KHT-tilintarkastajan pätevyys ja heille yksi tai kaksi varatilintarkastajaa. Mikäli tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita;
- valitaan mahdollisten asiantuntijatoimikuntien jäsenet ja mahdolliset varajäsenet; ja

- käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

12. § Sääntöjen muuttaminen ja säätiön purkaminen

Ehdotus näiden sääntöjen muuttamisesta on hyväksyttävä vähintään kolmen neljäsosan ($\frac{3}{4}$) enemmistöllä kokouksessa annetuista äänistä.

Ehdotus säätiön purkamisesta on päätettävä niin, että päätöstä kannattaa $\frac{3}{4}$ hallituksen jäsenistä.

Säätiön lakatessa on säätiön omistamat museoesineet luovutettava Sotamuseolle. Muu säätiön omaisuus on luovutettava viimeisen hallituksen määräämällä tavalla maanpuolustusta palvelemaan ja mahdollisimman lähellä säätiön tarkoitusta olevaan tarkoitukseen.